

Принято
на педагогическом совете
МБОУ г.Астрахани «Гимназия №3»
протокол № 6 от 31.05 2023 г.

Утверждено
приказом № 243/п от 31 мая 2023 г.
Директор

Меланьина Н.И.



Положение
О порядке организации индивидуального отбора при приеме/ переводе в муниципальное бюджетное образовательное учреждение г. Астрахани «Гимназия №3» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся является локальным актом муниципального бюджетного образовательного учреждения г. Астрахани «Гимназия №3» (далее по тексту - гимназия) разработан в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с последующими изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № №115 от 22.03.2021 г;
- Законом Астраханской области от 14.10.2013г. № 51/2013-03 «Об образовании в Астраханской области» (в ред. Закона Астраханской области от 26.10.2020 N 87/2020-03);
- Постановлением Правительства Астраханской области от 5.06.2014 г «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме или переводе в государственные образовательные организации Астраханской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением предметов или для профильного обучения»

– Уставом, локальными актами гимназии

и устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в гимназию, для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор учащихся).

1.2. Индивидуальный отбор учащихся проводится в следующих случаях:

- при приеме в гимназию для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения,
- при переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в гимназии,
- присоздание гимназией класса (классов) профильного обучения/ мобильных групп.

1.3. Гимназия при осуществлении индивидуального отбора учащихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости в работе приемных комиссии, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей учащихся.

1.4. Решение об осуществлении индивидуального отбора учащихся принимается гимназией самостоятельно.

1.5. Индивидуальный отбор учащихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется с пятого класса.

1.6. Индивидуальный отбор учащихся в классы профильного обучения осуществляется с десятого

класса.

2. Порядок подачи заявлений на индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения

2.1. Заявление на индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения подается одним из следующих способов: (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47):

- в электронной форме посредством Единого портала государственных услуг (ЕПГУ);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в гимназию.

2.2. Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. В заявлении на индивидуальный отбор родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей)/ законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей)/ законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей)/ законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- факт ознакомления родителя(ей)/ законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.5. К заявлению на индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- выписка из ведомости успеваемости (или аттестат об основном общем образовании установленного образца) в том случае, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;
- портфолио, подтверждающее достижения обучающегося в мероприятиях различных уровней (международного, всероссийского, регионального, муниципального, школьного) и

направлений (интеллектуальное, творческое, спортивное) для классов углубленного изучения отдельных предметов (5-9 классы),

- портфолио, подтверждающее достижения обучающегося в мероприятиях различных уровней (международного, всероссийского, регионального, муниципального, школьного) *соответствующих выбранному профилю обучения для классов профильного обучения (10-11 классы).*

2.6. Заявления и портфолио учащимися гимназии подаются до 20 мая текущего учебного года классному руководителю. Учащиеся других образовательных учреждений подают заявления и портфолио секретарю гимназии не позднее, чем за 3 дня до вступительных испытаний.

2.7. Родитель(и)/ (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Для организации и проведения индивидуального отбора учащихся гимназией ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.10. Не позднее чем за 15 рабочих дней до дня начала проведения индивидуального отбора обучающихся, гимназия на стенде, в нетшколе и официальном сайте (<https://gimnas3.ru/>) размещает информацию о:

- процедуре индивидуального отбора обучающихся,
- о сроке проведения индивидуального отбора в соответствующем году,
- об учебных предметах, по которым организован индивидуальный отбор (далее учебные предметы соответствующей направленности),
- о перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся,
- о сроке, времени и месте подачи документов для участия в индивидуальном отборе обучающихся,
- о сроке, форме и критериях оценки вступительного испытания по учебным предметам соответствующей направленности (далее - вступительные испытания),
- о правилах подачи и рассмотрения апелляции по процедуре и/ или результатам индивидуального отбора обучающихся,
- о сроке зачисления обучающихся в гимназию по результатам индивидуального отбора.

3. Порядок формирования приемной, конфликтной и предметной комиссий для проведения индивидуального отбора учащихся

3.1. Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается приказами по гимназии не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня начала проведения индивидуального отбора обучающихся.

3.2. При формировании приемной и конфликтной комиссий гимназия обеспечивает возможность участия в их работе представителей учредителя, а также представителей органа государственного-общественного управления. Предметные комиссии создаются из числа педагогических и руководящих работников гимназии.

3.3. В состав предметных комиссий для организации индивидуального отбора учащихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

3.4. В состав предметных комиссий для организации индивидуального отбора учащихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения/мобильные группы в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

3.5. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора учащихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, которые реализуются гимназией.

3.6. Конфликтная комиссия создается для разрешения спорных вопросов по процедуре индивидуального отбора.

4. Этапы индивидуального отбора обучающихся

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в 3 этапа:

1 этап - проведение предметными комиссиями вступительных испытаний;

2 этап - проведение приемной комиссией экспертизы документов учащегося;

3 этап - зачисление обучающихся в гимназию или в класс с углубленным изучением отдельных предметов либо профильного обучения.

4.2. Вступительные испытания проводятся предметными комиссиями в сроки, формах и в соответствии с критериями оценки, установленными локальным нормативным актом гимназии.

По итогам вступительных испытаний предметные комиссии оформляют протоколы испытаний, которые **в течение 3 рабочих дней со дня проведения вступительного испытания подписываются всеми членами предметной комиссии и передаются в приемную комиссию.**

4.3. Гимназия **направляет мотивированное письменное уведомление** родителям (законным представителям) обучающегося о решении предметной комиссии **в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола предметной комиссии.**

4.4. Приемная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения протоколов предметных комиссий проверяет портфолио учащихся и выставляет баллы **за участие и призовые места мероприятий указанных уровней соответственно: гимназический уровень - 0,5 балла; муниципальный - 1 балла; региональный - 1,5 балла; всероссийский, международный - 2 балла.**

4.5. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом приемной комиссии в течение **5 рабочих дней** со дня получения протокола предметной комиссии и протокола конфликтной комиссии (при наличии).

При равных результатах индивидуального отбора зачисляется обучающийся, чьи документы для участия в индивидуальном отборе обучающихся поступили в гимназию раньше остальных, исходя из даты регистрации документов.

5. Процедура апелляции

5.1. Родители (законные представители) обучающихся вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора обучающегося в конфликтную комиссию в течение **2 рабочих дней** со дня ознакомления с результатами индивидуального отбора.

5.2. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию в порядке, установленном локальным нормативным актом гимназии.

5.3. В случае отказа в зачислении учащихся **в течение 3-х календарных дней** после ознакомления с протоколом по результатам индивидуального отбора учащиеся приемная комиссия уведомляет в письменной форме родителей (законных представителей) учащихся об отказе в зачислении.

6. Зачисление

6.1. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии и протокола конфликтной комиссии (при наличии) и оформляется приказом директора гимназии **в течение 5 рабочих дней** после заседания приемной комиссии.

6.2. Уведомление о зачислении /отказе доводится до учащихся, их родителей/законных представителей **не позднее 2 рабочих дней** со дня окончания индивидуального отбора обучающихся посредством:

- личного обращения учащихся, из родителей/ законных представителей в гимназию;
- документа на бумажном носителе;
- электронного документа;
- почтового отправления на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);
- отправления по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях, прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);
- направления через ЕПГУ (только в форме электронного документа).

Приложение к Положению
О порядке организации индивидуального отбора...

Директору МБОУ г.Астрахани "Гимназия №3"
Меланьиной Н.И.

от _____
_____ (ФИО полностью)

родителя ученика(цы) _____
_____ (ФИО полностью)

проживающей по адресу: _____

тел. _____

заявление.

Прошу Вас допустить моего ребенка,

(ФИО полностью)

к вступительным испытаниям по обязательным предметам:

- 1) математика,
- 2) русский язык,

по предметам по выбору (нужное подчеркнуть):

Профиль	Предметы по выбору (один из перечисленных)
Инженерно-технологический	Физика, информатика
Естественнонаучный	Химия, биология
Социально-экономический	Обществознание
Гуманитарный	Английский, литература

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)