

ПРИКАЗ

28 августа 2020

№ 318

г. Астрахань

Об организации горячего питания обучающихся в 2020/2021 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся статьи 37 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2020/2021 учебном году для обучающихся 1–11-х классов:
 - горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с двухнедельным меню;
 - дополнительное буфетное питание в соответствии с прейскурантом цен;
 - бесплатное горячее питание для учащихся 1-4-ых классов;
 - дополнительное питание предоставлять всем желающим.
3. Обеспечение горячим питанием в 5-11-ых классов осуществлять за счет средств родительской платы, 1-4 классов полностью за счет бюджета.
5. Утвердить:
 - примерное цикличное меню для обучающихся 7–11 лет (приложение № 1);
 - примерное цикличное меню для обучающихся 12–18 лет (приложение № 2);
 - график приема горячего питания обучающимися 1–4-х классов (приложение № 3).
6. Назначить ответственной за организацию и контроль за питанием учащихся 1-4-ых классов Романцову Е.О.
Ответственному за организацию питания 1-4-х классов :
 - закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
 - готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.
7. Учителям 1–4-х классов:
 - проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
 - предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
 - вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 4 к положению об организации питания обучающихся;
 - предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменной, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организовано сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

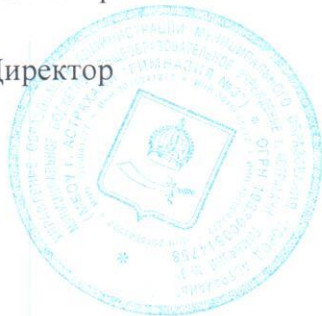
9. Главному бухгалтеру гимназии Черновановой О.Д. обеспечить своевременное перечисление средств за горячее питание обучающихся;

10. Юристу гимназии Кроличенко В.А. составить договор с ИП Кабеховой Н.С. об оказании услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4-ых классов.

11. Секретарю Камышовой А.В. ознакомить с настоящим приказом работников и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Н.И. Меланьина".

Н.И. Меланьина